**ÉCOLE DE L'AQUARELLE-ARMAND-FRAPPIER**

**SAINT-CONSTANT, PROVINCE DE QUÉBEC**

**SIXIÈME (6e) SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**2022-2023**

**PROCÈS-VERBAL de la sixième séance du conseil d'établissement de l'école de l'Aquarelle-Armand-Frappier, tenue le 25 avril 2023, au salon du personnel du pavillon Armand-Frappier**

## MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT PRÉSENTS

**Représentants des parents: Mesdames Nicoleta Le Page, Julie Hurtubise, Valérie Bédard, Évelyne Rouillard et Valérie Laramée**

**Représentants des enseignants: Mesdames Vanessa Labelle, Nathalie Routhier et Marie-Ève Croteau**

**Représentant du personnel de soutien: Madame Émilie Proulx**

**Représentant du personnel professionnel: Madame Molly Vaillant**

**Représentant du service de garde: Madame Marie-Josée Ménard et Monsieur Philippe Ménard**

**Direction adjointe de l'école: Mesdames Judith Côté et Geneviève Desmarais**

**Direction de l'école: Monsieur Éric Yockell**

## MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ABSENTS

**Représentants des parents : Madame Tanja Mutlak**

**Représentants des enseignants: Aucun**

**Représentant du personnel de soutien: Aucun**

**Représentant du personnel professionnel: Aucun**

**Représentant du service de garde: Aucun**

**Direction adjointe de l'école: Aucun**

### 1. Mot de bienvenue

La présidente Madame Julie Hurtubise souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance à 19h00.

## 2. Lecture et adoption de l’ordre du jour du mardi 25 avril 2023

Madame Julie Hurtubise procède à la lecture de l’ordre du jour. Madame Marie-Ève Croteau propose ajouter une discussion sur « l’opération Tournesol » au point « 15. Varia ».

**C.E.22-23-038** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Nicoleta Le Page que les membres du conseil d’établissement adoptent l’ordre du jour tel que présenté par Mme Hurtubise et modifié par la suite.

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ**

## 3. Adoption et suivi du procès-verbal du mardi 28 mars 2023

**C.E.22-23-039** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Évelyne Rouillard d’adopter le procès-verbal tel que présenté et modifié par la suite.

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ**

## 4. Questions du public

Aucune question reçue par la direction de l’école ni par les membres du CÉ.

## 5. Informations du représentant au comité de parents

Mme Rouillard informe les membres du CÉ sur les points suivants :

- La soirée des bénévoles – très bien déroulée, aucun incident n’a eu lieu ;
- Une invitation pour une conférence a été envoyée aux parents

## 6. Informations de la représentante de l’OPP

Mme Hurtubise demande à la direction de l’école d’informer les parents, via publication info-parents, sur le projet de l’aménagement de la cour d’école.

## 7. Informations de la technicienne du service de garde

Mme Ménard informe les membres du CÉ sur les points suivants :

- Lors de la dernière journée pédagogique, tous les enfants ont eu accès aux choix sélectionnés.
- Dans le cadre de la semaine du service de garde (5 au 9 juin) il y aura une semaine thématique. SamaJAM viendra faire une activité.
- Dance et yoga continuent, les enfants aiment ces activités

## POINTS D'INFORMATION

### 8. Projet éducatif de l'école (présentation de la version provisoire)

M. Yockell informe les membres du CÉ sur les points suivants :
- Le dépôt officiel du projet sera le 13 juin 2023
- Le 16 mai 2023, lors de l'assemblée générale de l'école – une première approche sur le choc culturel en milieu scolaire sera donnée aux membres du personnel de l'école.

### 9. Organisation scolaire 2023-2024

M. Yockell présente les informations suivantes :

- Les transferts d'élèves seront moins que prévus.
- M. Yockell détaille les prévisions de la direction concernant le nombre d'élèves et des classes.
- Une information sera envoyée aux parents dans la deuxième semaine du mai 2023 sur le sujet des transferts.

### 10. Photo scolaire 2023-2024

- Les dates des photos scolaires avec le fournisseur Boite Blanche sont le 19 et le 20 septembre 2023.

## POINTS DE DÉCISION

### 11. Budget SDG 2023-2024

Mme Judith Côté détaille le budget initial pour l'année 2023-2024, par catégories des dépenses et des revenus. Ce budget est prévu en prenant compte d'une augmentation avec 11 élèves.
Mme Rouillard demande si le budget pour les élèves aux besoins particuliers est redistribué entre les centres de service afin d'assurer un bon service pour ces enfants. Mme Ménard répond affirmatif, car à la fin de l'année une redistribution est faite.
L'école compte quelques élèves aux besoins particuliers qui se retrouvent dans une de deux situations : scolarisés dans une autre école, mais bénéficiaires du SDG de notre école ; ou scolarisés dans notre école et bénéficiaire de SDG dans une autre école.

**C.E.22-23-040** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Valérie Bédard d'approuver le budget tel que présenté par Mme Côté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 12. Sorties au SDG 2023-2024

M. Yockell explique aux membres du CÉ que la direction veut entendre l'opinion sur l'orientation à prendre sur les sorties et la pondération entre celles extérieures de l'école et celles intérieures. Dû à la pénurie de main-d'œuvre dans les compagnies et au SDG, la direction veut faire venir des compagnies à l'école et avoir moins des sorties extérieures. Durant l'année 2022-2023, le SDG a eu 4 sorties extérieures. La proposition est de réduire à 2 sorties pour l'année 2023-2024.
Pour les activités à l'école, quelques questions du comité : si le gym reste ouvert pendant l'activité, si l'attente est courte pour les enfants (durant une activité), quel sont les locaux à utiliser.
Une problématique est que le personnel du service de garde ne veut pas faire de « shift » coupé.
Plusieurs idées pour des sorties aux moindres coûts sont exposées par le comité (ex. : miellerie, géocaching, chouette à voir)
Étant donné que le CÉ ne peut pas se prononcer sur une décision, le tout sera adopté à la prochaine séance du CÉ.

## 13. Règles de fonctionnement au SDG 2023-2024

M. Yockell procède au dépôt du document à analyser par les membres du CÉ en prévision de l'adoption à la prochaine séance du CÉ.
M. Yockell demande aux membres du CÉ d'analyser aussi la possibilité d'ouvrir le SDG le 29 ou le 30 août 2023 (au lieu de 25 août 2023).
OPP reviendra avec une alternative pour les journées non ouvertes et la décision de ce point est reportée pour la prochaine séance du CÉ.

## 14. Sorties éducatives

M. Yockell présente aux membres du CÉ les activités éducatives suivantes :

- Préscolaire : classe nature à la ferme d'André - le 9 mai 2023 – annexe 99;
- Préscolaire : école de cirque – le 5 juin 2023;
- GADSP : visite au Centre Bell (via le train) – le 2 mai 2023 – annexe 99;

De plus, au mois du mai – activités-écoles : la grande marche, la journée roulante, Yoga.

Les activités de la fin d'année seront le 22 juin 2023.

**C.E.22-23-041** **IL EST PROPOSÉ** par Mme Julie Hurtubise d'approuver les sorties éducatives telles que présentées par M. Yockell.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## 15. Varia

Mme Croteau présente des détails sur l'« Opération Tournesol » :

- Des graines des tournesols sont bien soignées par les élèves de la 2e année ; une fois les plantes poussées, en échange à l'envoi aux parents, ceux-ci pourront faire un don directement à la fondation Enfant-Soleil. Le don est fait de cette façon pour des fins de transparence.

## 16. Levée de l'assemblée

C.E.22-23-042 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Julie Hurtubise la levée de l'assemblée à 20h49.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

Julie Hurtubise
Présidente du Conseil d'établissement

Éric Yockell
Directeur